

**USUARIOS/AS DEL SERVICIO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES AMPA LOS MANANTIALES**

- La entrada y salida del servicio se hará por la puerta principal del centro.
- Recomendamos que todos/as los/as usuarios/as lleven una botella de agua.
- El primer día de cada actividad los monitores de las mismas os informarán sobre cómo se procederá en cada actividad, que material es necesario y tipo de ropa para poder participar en el servicio.
- La gestión de cambio y baja del servicio siempre se realizará por correo electrónico solicitándolo a la AMPA antes del día 25 del mes corriente para que sea efectivo desde el día 1 del mes siguiente (aeee@ampalosmanantiales.com). La gestión de alta se realizará por el formulario de inscripción que figura en la web [www.ampalosmanantiales.com](http://www.ampalosmanantiales.com).
- El inicio será el día 1 de OCTUBRE de 2021 y finaliza el 31 de MAYO de 2022, según calendario escolar de Sevilla capital.
- Para iniciar el servicio debe haber al menos 10 usuarios/as, sino los hubiera, se avisará a los afectados la última semana del mes, con vistas a no iniciar el servicio el mes siguiente.
- Si falta al servicio no es necesario avisar a AMPA, salvo si se va extender en el tiempo su ausencia.
- Se hará un grupo de WhatsApp de cada actividad para comunicar a los usuarios/as cualquier novedad.
- Acepta ser incluido/a en el grupo de WhatsApp administrado por la AMPA de la actividad que solicita.
- La AMPA recogerá los/as usuarios/as de comedor/actividades del plan de apertura, previa autorización según modelo recibido por mail, o se podrán descargar de la web de la AMPA. También, puede solicitarlo a su monitor/a con el fin de evitar malentendidos con terceros.
- La organización de las actividades, grupos, horarios y reparto de usuarios/as será un asunto que la AMPA defina según estime conveniente, para el buen desarrollo de la actividad.
- Las actividades, grupos, monitores y horarios podrán ser modificados a lo largo del curso.
- Cualquier sugerencia o queja deberá hacerse por escrito a través del correo electrónico indicado anteriormente, donde se tramitará y nos pondremos en contacto con la familia usuaria del servicio.
- No se permitirá la estancia de los padres en las instalaciones del Centro durante el desarrollo de las actividades.
- En los siguientes casos el/la usuario/a, será dado de baja automáticamente y expulsado del grupo de WhatsApp para el mes siguiente, perdiendo la plaza en favor de otro/a usuario/a:
  - Si un mes del curso escolar no usa el servicio, ningún día. Salvo casos de fuerza mayor.
  - Impago supone la baja y prohibir la entrada al usuario/a al servicio.
  - Reiteración de recogida fuera de horario a los/as usuarios/as del servicio.
  - Reiteración de mal comportamiento en el servicio por parte de los/as usuarios/as.
  - No atender a las peticiones de la AMPA.
  - No cuidar y respetar los espacios del centro.
  - No mantener y cuidar el material del centro o AMPA.
  - No respetar las normas de funcionamiento descritas, o cualquier otra que considere la AMPA.
- Los recursos humanos y materiales son proporcionados por las empresas ejecutantes. En algún caso se solicitará alguna aportación económica o material.
- No se dará los usuarios/as a la finalización de la actividad a nadie que no sea autorizado/a. Y para casos puntuales deben comunicarlo por privado a la AMPA.
- Servicio preferente para el alumnado del CEIP El Manantial, pero abierto al alumnado de otros centros.
- Pago del Servicio:
  - Cuota de cada actividad se abona mediante abono por cajero automático o transferencia.
  - La cuota es mensual, independientemente del uso que se haga del servicio.
  - El plazo para el pago de la actividad es del 1 al 5 a mes corriente.
  - Las cuotas que no se abonen en tiempo y forma (impagos), la AMPA se pondrá en contacto con las familias usuarias para solventarlo.
  - Si no abona la cuota en plazo de pago, el monitor/a de la actividad podrá prohibirle la entrada a la actividad si lo estima conveniente.

Cuenta Bancaria – BANKIA - ES03 2038 9876 0460 0012 6408

CONCEPTO: NOMBRE + APELLIDOS (USUARIO/A) + ACTIVIDAD

Enviar el justificante de pago de cada abono al correo electrónico: [aeee@ampalosmanantiales.com](mailto:aeee@ampalosmanantiales.com)

<b>1</b>	<b>DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA</b>
<b>Nombre Representante Legal:</b>	<b>DNI:</b>
<b>Nombre de Usuario/a:</b>	
<b>Actividad/es:</b>	
<b>La persona abajo firmante ACEPTA las normas de funcionamiento del servicio de Actividades Extraescolares 2021-2022 de la AMPA Los Manantiales.</b>	
En Sevilla, a..... de	de 20
<b>EL REPRESENTANTE LEGAL</b>	
Fdo.:	